

УТВЕЖДАЮ

Директор КГКУ «Большеулуйский
детский дом»

_____ Н. А. Сергеева

09.01.2020

**План мероприятий
по обеспечению информационной безопасности учащихся (воспитанников)
КГКУ «Большеулуйский детский дом» на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за реализацию мероприятия
I. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию			
1.1.	Изучение нормативно-правовой документации, методических рекомендаций по вопросам информационной безопасности	Январь 2020 и постоянно	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
1.2.	Ознакомление педагогов с нормативно-правовой документацией по вопросам информационной безопасности. Использование педагогами материалов раздела «Безопасность детей» официального сайта учреждения	До 15.02.2020	Заместитель директора по воспитательной работе Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении Педагогические работники
1.3.	Ознакомление воспитателей с нормативно-правовой базой по защите детей от распространения вредной для них информации. Напоминание о размещении материалов в разделе «Безопасность детей» официального сайта учреждения	В теч. года На каждом родительском собрании	Заместитель директора по воспитательной работе
1.4.	Проведение тематических воспитательных часов и включение вопросов безопасной работы в интернете при работе с воспитанниками учреждения	В теч. года	Воспитатели групп
1.5.	Включение во внеурочную деятельность вопросов безопасной работы в интернете воспитанников обучающихся по общеобразовательным программам в рамках структурного подразделения дополнительного образования детей в учреждении	Вступительный инструктаж и в теч. года	Педагоги реализующие общеобразовательные программы в рамках структурного подразделения дополнительного образования детей в учреждении
1.6.	Сверка поступающей литературы с Федеральным списком экстремистских материалов, размещенным на сайте Министерства юстиции РФ	По мере поступления	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
1.7.	Обеспечение бесперебойной работы контент-фильтрации в учреждении	Постоянно	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в

			учреждении
II. Внедрение систем исключения доступа к информации, несовместимой с задачами гражданского становления детей, а также средств фильтрации и иных аппаратно - программных и технико-технологических устройств			
2.1.	Мониторинг интернет-трафика	Каждые три дня	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
2.2.	Мониторинг качества предоставления провайдером услуги доступа к интернету с обеспечением контент-фильтрации	Ежемесячно и по запросу контролирующих органов	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
2.3.	Ведение необходимой документации по организации индивидуального доступа к интернету и в локальной сети учреждения	Постоянно	Ответственный за кабинет дополнительного образования
III. Профилактика у детей и подростков интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно- телекоммуникационных технологий, формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно - телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации			
3.1.	Проведение мероприятий по теме «Информационная безопасность»	В теч. года	Заместитель директора по воспитательной работе Воспитатели групп
3.2.	Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Интернет-безопасность» для воспитанников учреждения	По плану мероприятий	Заместитель директора по воспитательной работе Воспитатели групп
3.3.	Участие в Международном Дне безопасного Интернета	По плану мероприятий	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Педагогические работники
3.4.	Участие в обучающих семинарах для руководителей и учителей по созданию надежной системы защиты детей от противоправного контента в образовательной среде учреждения и при использовании индивидуальных гаджетов воспитанниками учреждения	По плану мероприятий	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Педагогические работники
3.5.	Организация индивидуального доступа работников и воспитанников к незапрещенным сетевым образовательным ресурсам, в том числе Сайту учреждения	В теч. года	Ответственный за кабинет дополнительного образования
3.6.	Контроль за использованием программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа работников и воспитанников к ресурсам интернета, содержащим информацию, несовместимую с образовательной деятельностью учреждения	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
3.7.	Выполнение комплекса мер по антивирусной защите компьютерной техники	Постоянно	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении
3.8.	Контроль за использованием лицензионного программного обеспечения в административной и образовательной	Постоянно	Ответственный за организацию доступа к ресурсам Интернет в учреждении

	деятельности		
IV. Информационное просвещение граждан о возможности защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию			
4.1.	Участие в различных мероприятиях (лекториях, семинарах, практикумах, тренингах, круглых столах, конференциях и т.п.), в том числе с применением дистанционных технологий, по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательных отношений	По плану мероприятий	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Педагогические работники
4.2.	Использование в работе электронных образовательных ресурсов, аккумулирующих сведения о лучших ресурсах для педагогических работников, учащихся (воспитанников)	Постоянно	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Педагогические работники
4.3.	Включение вопросов информационной безопасности в административном процессе и воспитательно-образовательной деятельности в повестку совещаний при директоре, на Педагогических советах, в организованных учреждением открытых мероприятиях, в т. ч. в рамках деятельности структурного подразделения дополнительного образования детей в учреждении	По плану мероприятий	Директор Заместитель директора по воспитательной работе Педагогические работники
4.4.	Включение вопросов информационной безопасности в повестку воспитательных часов	Постоянно	Воспитатели групп
4.5.	Включение вопросов информационной безопасности в повестку бесед с замещающими родителями, родителями восстановленными в родительских правах	Постоянно	Воспитатели групп
4.6.	Размещение на официальном сайте учреждения информации по информационной безопасности с указанием нормативной документации, ссылок на ресурсы по информационной безопасности в сети интернет и т.п.	По мере необходимости	Специалист за ведение Сайта учреждения

