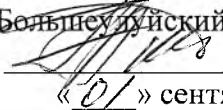


«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Попечительского совета
КГКУ «Большеулуйский детский дом»

Н.М. Подоляк
«01» сентября 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете КГКУ «Большеулуйский детский дом»
с.Сучково

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет является органом самоуправления учреждения и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественной поддержки в ведении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.2. Попечительский совет взаимодействует с Советом детского дома; представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета детского дома с решающим голосом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с учреждением и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

II. Состав Попечительского совета

2.1. В Попечительский совет входят ответственные лица организаций или учреждений, оказывающих благотворительную помощь и другие услуги детскому дому, и директор детского дома. В работе Попечительского совета имеет право участвовать представитель учредителя детского дома.

2.2. В Попечительский совет может входить на правах почетного члена ответственное лицо организации, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад на внебюджетный счет детского дома.

III. Цели и задачи Попечительского совета

Попечительский совет создается как одна из форм самоуправления по оказанию практической помощи педагогическому коллективу учреждения в укреплении материально-технической базы, защите прав и интересов участников воспитательно-образовательного процесса.

Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию учреждения.

Задачами Попечительского совета на добровольной основе являются:

- 3.1. организация адресной материальной помощи детям;
- 3.2. организация адресной помощи воспитанникам, желающим повышать свой уровень образования;
- 3.3. содействие профориентационной деятельности детского дома;
- 3.4. дальнейшее трудоустройство выпускников и выбывающих воспитанников;
- 3.5. организация летнего отдыха воспитанников;
- 3.6. организация условий для учебно-производственного труда воспитанников в мастерских, цехах подшефных организаций;
- 3.7. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития детского дома;
- 3.8. проведение независимой экспертизы уровня и качества содержания и воспитания и образования воспитанников в детском доме;
- 3.9. содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- 3.10. организация конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий с призовым фондом;
- 3.11. установление размеров стипендий для воспитанников в соответствии с положением о стипендиатах;
- 3.12. улучшение условий труда работников детского дома;
- 3.13. оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, культурного, правового, информационного и т.п.);
- 3.14. содействует взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий, а также оказывает содействие в области детского туризма и выделении средств для культурного обмена, в том числе профессионального;
- 3.15. рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом учреждения.

IV. Попечительский совет имеет право:

- 4.1. контролировать деятельность детского дома в части целевого использования благотворительных средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы детского дома;
- 4.2. знакомиться с перспективой развития детского дома; вносить соответствующие коррективы; заслушивать отчет о реализации программы содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей детского дома на данном этапе с целью определения более эффективного вложения благотворительных средств;
- 4.3. выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о благотворительной поддержке детского дома.

V. Попечительский совет несет ответственность:

- 5.1. за легитимность поступающей в детский дом благотворительной помощи;
- 5.2. за периодическую отчетность о своей деятельности на заседаниях Попечительского совета детского дома.

VI. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

6.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый Уставом учреждения.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из юридических и физических лиц: из представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению финансовую, правовую, организационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета входит не менее 5 членов. Директор учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета

Организация деятельности Попечительского совета: Совет выбирает из своего состава председателя (исполнительного директора), секретаря.

6.2. Срок действия полномочий председателя Попечительского совета неограничен.

6.3. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год. При необходимости заседания могут проводиться чаще.

6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава.

6.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

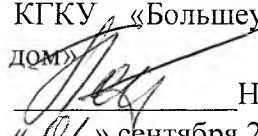
6.6. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

VII. Документация Попечительского совета

7.1. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.

7.2. Протокол с решением в печатном и электронном виде передается всем членам Попечительского совета.

Утвержден на общем собрании
учредителей
Протокол 1 от «__» сентября 2019 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Попечительского
совета
КГКУ «Большеулуйский детский
дом»

Н.М. Подоляк
« 01 » сентября 2019 года

Устав

Попечительского Совета

Краевого государственного казенного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Большеулуйский детский дом»

1. Общие положения

1.1 Попечительский Совет (далее именуемый Совет) создается по инициативе учредителей как организация некоммерческого партнерства для оказания содействия учреждению в деле воспитания, обучения, улучшения условий жизни и быта воспитанников.

1.2 Совет действует в соответствии с законодательством России, Указом Президента РФ № 1134, Федеральными Законами «Об образовании», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», «О некоммерческих организациях», учредительным договором и настоящим Уставом.

1.3 Совет не является юридическим лицом. Совет может являться юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.4 Учредителями, членами Совета могут быть физические и юридические лица. В состав могут входить представители исполнительной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности.

1.5 Совет вправе заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом; может быть истцом и ответчиком в народном, арбитражном и третейском судах.

1.6 Совет может иметь обособленное имущество на самостоятельном балансе, расчетный, валютный счета и другие необходимые реквизиты.

1.7 Совет отвечает по обязательствам всем своим имуществом. Совет не отвечает по обязательствам своих членов Совета, а члены Совета по обязательствам созданного им Совета.

1.8 Срок деятельности Совета не ограничен.

1.9 Юридический адрес Совета: 662118, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Сучково, ул. Советская, 56 Тел: 8- (39159) – 29-3-41

II. Цели деятельности

2.1 Совет создается как одна из форм самоуправления по защите прав и интересов детей в целях:

- создания необходимых условий жизни, воспитания и обучения;
- ведения переговоров с Учредителем по актуальным для детского дома вопросам;
- создания условий по организации первоначальной трудовой подготовки, профориентации и допрофессиональной подготовки;
- создания условий для развития творческой активности педагогического коллектива,

направленной на выявление и развития способностей воспитанников, эффективной реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала;

- содействия в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, создание условий для дополнительного образования воспитанников;
- оказания помощи в проведении оздоровительных мероприятий;
- организации дополнительного отдыха воспитанников в целях мотивации их к процессу обучения;
- содействия в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и территорий, оборудовании мастерских, организации работы подсобного хозяйства, строительство, ремонт жилых домов, квартир для воспитанников;
- нахождения способов, компенсирующих нехватку бюджетных средств;
- оказания помощи в улучшении условий работы и жизни педагогического и обслуживающего персонала;
- оказания помощи в развитии семейных форм устройства детей;
- информационной поддержки индивидуальных и групповых программ развития детей;
- создания условий для успешного трудоустройства выпускников детского дома;

III. Виды деятельности

3.1 Оказание всесторонней, в том числе благотворительной помощи учреждению, педагогическому и обслуживающему персоналу;

3.2 Участие в научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ развития;

3.3 Создание самостоятельно или совместно с российскими и зарубежными партнёрами агрошкол, школ бизнеса, иных объединений, товариществ, акционерных обществ и т.д.;

3.4 Защита прав и интересов работников;

3.5 Учреждение премий и стипендий воспитанникам, педагогам, воспитателям;

3.6 Производственно-коммерческая деятельность для достижения целей Совета;

3.7 Поиск позиционеров семейных форм устройства детей через средства массовой информации;

3.8 Формирование у воспитанников здорового образа жизни;

3.9 Иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

IV. Источники формирования имущества Попечительского Совета

4.1 Источниками формирования имущества Совета являются:

- благотворительные пожертвования (в том числе, носящие целевой характер, предоставляемые гражданами или юридическими лицами услугами, денежными перечислениями на внебюджетный счёт детского дома или в материальном виде);
- доходы от платных форм дополнительного образования;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов, доходы от разрешенной законодательством предпринимательской деятельности;
- доходы от коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий;
- иные не запрещенные Законом источники.

4.2 Полученная Советом прибыль не подлежит распределению между Учредителями Совета.

V. Имущество Совета

5.1 В состав вклада членов Совета могут входить: здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, права пользоваться землей, водой и другими природными ресурсами, зданиями, сооружениями, и оборудованием, а также иные имущественные права, денежные средства в рублях, а также в иностранной валюте, которые отражаются на отдельном балансе.

5.2 Совет может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству России.

5.3 Прибыль, полученная в результате коммерческой деятельности Совета, после вычета

всех расходов, используется для достижения Уставных целей.

VI. Органы управления.

6.1 Общее собрание членов Совета является высшим органом управления Попечительского Совета. Общее собрание членов Совета вправе:

- Утверждать, изменять Устав Совета.
- Избирать председателя, секретаря Совета.
- Устанавливать размер годового фонда (при его наличии) заработной платы штатных сотрудников Совета (схему должностных окладов).
- Образовывать контрольно-ревизионные органы.
- Утверждать благотворительную программу.
- Утверждать годовой план, бюджет Совета и его годовой отчет.
- Принимать решение по созданию коммерческих и некоммерческих подразделений

6.2 Члены общего собрания выполняют свои обязанности в качестве добровольцев. В состав общего собрания может входить исполнительный директор, имеющий право решающего голоса.

6.3 Общее собрание собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Право внеочередного созыва общего собрания имеет любой из членов Совета, исполнительный директор.

Заявление на проведение заседания подается секретарю Совета не менее чем за один месяц до предполагаемого дня заседания.

Собрание, посвященное годовому отчету деятельности Совета, проводится не позднее, чем через месяц после составления баланса Совета за отчетный период. Если оказывается, что общее собрание неправомочно принимает решения, то в течение одного месяца должно быть созвано повторное заседание.

6.4 Заседание общего собрания членов Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета или их представителей.

6.5 Решение принимаются большинством голосов. Круг вопросов решаемых на заседании собрания членов Совета определяется исполнительным директором. Если член Совета желает вынести какой-то вопрос на рассмотрение собрания он должен не менее чем за неделю до срока, на который назначено заседание, сообщить об этом исполнительному директору, который в свою очередь обязан включить этот вопрос в повестку дня.

6.6 В случае выхода члена Совета из Совета, сделанные им взносы (при наличии Фонда) не возвращаются. При этом член Совета обязан уведомить о своем намерении выйти из состава Совета письменно через исполнительного директора (секретаря) не менее чем за один календарный месяц.

По получению исполнительным директором уведомления о выходе из состава Совета, направивший его теряет право голоса. Имущество, которое было передано Совету в пользование этим членом Совета возвращается в натуральной форме.

6.7 Исполнительный директор и все сотрудники Совета обязаны предоставлять членам Совета все материалы, бухгалтерские и другие документы, а также личные объяснения, относящиеся к проверяемому вопросу.

6.8 В период между заседаниями членов Совета общее руководство деятельностью Совета осуществляет председатель (исполнительный директор). Председатель (исполнительный директор) избирается на общем собрании по рекомендации директора учреждения. Срок его полномочий определяется общим собранием. Деятельность директора оплачивается (при наличии Фонда).

6.9 К компетенции председателя (исполнительного директора) относится:

- выполнение решений общего собрания Учредителей определение приоритетных и программных направлений деятельности Совета;
- формирование состава аппарата Совета распределение и распоряжение средствами Совета;
- заключение договоров и соглашений от имени Совета;
- представление Совета без доверенности в отношениях с юридическими и физическими

лицами, государственными и муниципальными органами власти и управления проведение финансовых операций в банках и других кредитных учреждениях;

- принимать на работу и увольнять сотрудников (при наличии Фонда) аппарата Совета;
- принимать регламентирующие документы деятельности Совета;
- решение всех вопросов деятельности Совета, кроме тех которые входят в исключительную компетенцию общего собрания членов Совета

6.10 Исполнительный директор подотчетен общему собранию членов Совета, не противоречащему действующему законодательству и Уставу Совета. Исполнительный директор не вправе принимать решения обязательные для остальных членов Совета.

VII. Учет и отчетность

7.1 Совет ведет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет отчетность в установленном законодательством России объеме и порядке.

7.2 Итоги всех видов деятельности Совета отражается в годовом отчете, утвержденном общим собранием членов Совета.

7.3 Финансовый год начинается 1 Января.

7.4 В течении двух месяцев по окончанию финансового года исполнительный директор обязан предоставить общему собранию Учредителей баланс, расчет прибыли и убытков (при наличии Фонда) и отчитаться о своей деятельности.

VIII. Филиалы и объединения

8.1 Совет имеет право создавать на территории России филиалы, подразделения Совета со своим Положением по видам деятельности со своим расчетным счетом.

8.2 Совет может объединяться в ассоциации и союзы с другими благотворительными организациями, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

IX. Реорганизация и ликвидация

9.1 Совет не может быть реорганизован в коммерческое товарищество или общество. Реорганизация Совета осуществляется в установленном законом порядке.

9.2 Ликвидация и реорганизация Совета производится по решению общего собрания членов Совета, либо по решению суда или арбитража.

9.3 При реорганизации Совета его права и обязанности переходят к его правопреемнику.

9.4 Ликвидация Совета производится назначенной общим собранием членов Совета комиссией, а в случае прекращения деятельности по решению арбитража или суда - ликвидационная комиссия, назначается этим органом.

9.5 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Совета. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Совета (при наличии Фонда) и передает его кредиторам и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Совета третьим лицам, составляет ликвидационный баланс и представляет его директору учреждения. Имеющиеся у Совета денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов, по оплате труда работников Совета и выполнение обязательств перед бюджетом, банками и другими кредиторами, передаются в пользование образовательному учреждению.

9.6 Ликвидация считается завершенной, а Совет прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в реестр государственной регистрации в установленном порядке.