

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель координационного центра

\_\_\_\_\_ В.А. Антропова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**Регламент межведомственного взаимодействия  
по организации постинтернатной адаптации и сопровождения  
выпускников детских домов и замещающих семей**

Настоящий регламент определяет порядок действий должностных лиц краевых государственных казенных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Учреждение), отдела по охране прав детства муниципального образования, учреждений профессионального образования, городского Центра занятости, членов Координационного центра. В целях успешной постинтернатной адаптации выпускников:

<p>Краевые государственные казенные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Осуществляет подготовку выпускников к самостоятельной жизни в течение всего времени пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Учреждении.</li><li>2. Реализует программу «Подготовка выпускников к самостоятельной жизни» в течение двух лет до момента выпуска воспитанника из Учреждения, привлекая дополнительный образовательный ресурс (выпускников Учреждения, волонтеры, общественные объединения, организации и др.)</li><li>3. Организует качественную работу по профессиональному ориентированию выпускников, исключая, в будущем, случаи перевода из одного образовательного учреждения профессионального образования в другое, по причине нежелания получения конкретной профессии.</li><li>4. Организует профессиональное развитие педагогов по постинтернатному сопровождению с привлечением специалистов регионального уровня.</li><li>5. Предоставляет в министерство образования Красноярского края списки выпускников для обучения в учреждениях профессионального образования с отметкой о профессиональной пригодности. (срок, форма утверждены министерством образования Красноярского края).</li><li>6. Организует встречи принимает участие в собеседовании воспитанников со специалистами отдела по защите прав детей Администрации города (района) с целью определения готовности выпускника к самостоятельной жизни, выбора выпускником учреждения профессионального образования, решения вопроса о выводе воспитанника из-под надзора Учреждения, определения места его дальнейшего проживания.</li><li>7. Предоставляет в отдел по защите прав детей Администрации города (района) ходатайства о выводе воспитанников из-под надзора Учреждения.</li><li>8. Проводит мониторинг готовности выпускников к самостоятельной жизни.</li></ol>
---	--

9. Разрабатывает (за 1 месяц до выпуска ребенка) и реализует индивидуальную программу постинтернатного сопровождения выпускника.

10. Организует заседания с представителями профессиональных образовательных учреждений, со специалистами отдела по защите прав детей Администрации города (района) с целью предоставления необходимой информации о воспитаннике, определения общих и индивидуальных задач для каждого субъекта сопровождения, четкого разграничения ответственности и действий сторон при решении общих задач, согласовывает индивидуальную программу постинтернатного сопровождения.

11. Определяет за каждым выпускником персонального наставника (значимого взрослого).

12. Предоставляет информацию в общую базу данных выпускников (вносит корректировки данных о выпускнике) в базовый детский дом и отдел по защите прав детей Администрации города (района).

13. Организует совместно с отделом по защите прав детей Администрации города (района) систему контроля и сопровождения выпускников, поступивших в образовательные учреждения профессионального образования.

14. Осуществляет первичное обследование условий жизни по месту проживания выпускника.

15. При выявлении проблем с посещаемостью, успеваемостью выпускника:

- совместно со специалистами профессионального образовательного учреждения выясняет причины, находит пути решения проблем, корректирует индивидуальную программу постинтернатного сопровождения;

- принимает участие в заседании Совета по профилактике по месту обучения выпускника;

- осуществляет контроль посещаемости и успеваемости (не менее 1 раза в неделю) с использованием различных форм контроля. Период адаптации до 6 месяцев, а далее по мере необходимости.

16. В случае отчисления выпускника из учреждения профессионального образования администрация детского дома совместно с администрацией профессионального образовательного учреждения и руководителем отдела по защите прав детей Администрации города (района) решает вопрос о дальнейшем получении выпускником профессионального образования.

17. Совместно со специалистами социальной защиты населения муниципального образования оказывает юридическую помощь выпускникам по вопросам семейного, гражданского, жилищного, трудового, административного права (составление ходатайств, жалоб, исковых заявлений и т.д.).

18. Совместно со специалистами УФМС, специалистами отдела по защите прав детей Администрации города (района) оказывают практическую помощь в получении, замене,

	восстановлении утраченных документов, защите жилищных прав.
Отдел по охране прав детства муниципального образования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организует встречу с выпускниками Учреждения, по выявлению их планов на дальнейшее обучение (апрель).</li> <li>2. Организует собеседование с выпускниками Учреждения, (учащимися 9-х и 11-х классов школ) по выбору ими профессионального образовательного учреждения (далее ПОУ) и места их проживания (май, под протокол).</li> <li>3. Участвует в организационном заседании на базе Учреждения с целью получения необходимой информации о выпускнике, определение общих и индивидуальных задач для каждого субъекта сопровождения, четкое разграничение ответственности и действий сторон при решении общих задач (представление специалистами Учреждения индивидуальной программы сопровождения (далее ИППС). (июль-август).</li> <li>4. Готовит распоряжение о выводе выпускников Учреждения из-под надзора Учреждения.</li> <li>5. Составляет банк данных выпускников Учреждения на основе поступающей информации от специалистов Учреждения.</li> <li>6. Регулярно обновляют статистические данные постинтернатного устройства выпускников Учреждения (поступление и закрепление в профессиональные образовательные учреждения, итоговая аттестация, закрепление на первом рабочем месте) и уведомляют руководителя Учреждения.</li> <li>7. Посещают выпускников Учреждения по месту жительства (общежитие ПОУ и др.) с целью составления акта проверки условий жизни выпускника Учреждения и соблюдения его законных интересов.</li> <li>8. Осуществляют деятельность по развитию возмездного попечительства.</li> <li>9. Совместно со специалистами ПОУ по месту обучения выпускника Учреждения составляют акт сохранности жилья, закрепленного за выпускником или находящегося в его собственности.</li> <li>10. При выявлении у выпускника Учреждения проблем с посещаемостью и отсутствием у него мотивации к учебной деятельности специалисты отдела принимают участие в работе Совета профилактики по месту обучения выпускника Учреждения.</li> <li>11. Участвует в заседаниях Учреждения (не менее 2-х раз в год и по необходимости).</li> <li>12. Получает сведения от администрации ПОУ о выбытии выпускника Учреждения не позднее, чем за 30 дней до отчисления выпускника.</li> <li>13. Даёт согласие на отчисление выпускника из ПОУ и определяет его на обучение в другое профессиональное образовательное учреждение.</li> <li>14. Информировывает специалистов координационного центра округа о выпускниках, которые будут продолжать обучение на территории другого муниципального округа.</li> </ol>

	<p>15. В случае невозможности дальнейшего обучения выпускника Учреждения специалисты отдела способствуют его трудоустройству, информируют координационный центр округа о передвижении выпускника.</p> <p>16. Содействует в трудоустройстве выпускников Учреждения, взаимодействует с работодателями при трудоустройстве.</p> <p>17. Осуществляет жизнеустройство выпускника до момента получения им жилья.</p> <p>18. Сопровождает молодых родителей и матерей-одиночек:</p> <p>17.1. совместно со специалистами Учреждения, специалистами Центра социальной помощи семье и детям при УСЗН, отдела УФМС оказывает помощь в оформлении необходимых документов;</p> <p>17.2. совместно со специалистами Учреждения, специалистами Центра социальной помощи семье и детям при УСЗН оказывает психологическую поддержку юных матерей.</p>
<p>Учреждения профессионального образования</p>	<p>1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывают результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.</p> <p>2. Издают приказ о зачислении в число обучающихся, прошедших конкурсный отбор, и о постановке на полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа. (до 30 августа).</p> <p>3. Предоставляют государственное обеспечение при наличии документов, подтверждающих правовой статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родительских прав, о признании безвестно отсутствующими, недееспособными или ограниченными в дееспособности, письменное заявление об отказе от родительских прав и обязанностей и согласия на усыновление, справка ЗАГСА формы № 25 о том, что информация об отце записана со слов матери и другие).</p> <p>4. Обеспечивают обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, местами в общежитии с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с положением об общежитии учреждения.</p> <p>5. Общежитием обеспечиваются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей иногородние;</li> <li>- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, выведенные из-под надзора детского дома согласно распоряжению администрации поселка или города;</li> <li>- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, которым, согласно распоряжению администрации города или поселка, разрешено раздельное проживание с опекуном или законным представителем.</li> </ul>

6. Создают надлежащие условия для пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в образовательных учреждениях профессиональной направленности:
- в создании благоприятного психологического климата с учетом возрастных психологических особенностей детей-сирот;
  - в подходах к обучению и воспитанию (использование в ходе занятия стимулирующих и организующих видов помощи с учетом психоэмоционального состояния ребенка);
  - в организации медико-психолого-педагогического сопровождения детей-сирот, учитывая их индивидуальные особенности;
  - в формировании санитарно-гигиенических навыков и соблюдения норм личной гигиены;
  - в вопросах соблюдения правил внутреннего распорядка, выполнения режимных моментов и посещения занятий;
  - в вопросах изучения системы прав и обязанностей перед обществом, о дополнительных гарантиях, предоставляемых государством детям-сиротам.
7. Реализуют воспитательные программы по вопросам социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, привлекая дополнительный образовательный ресурс (студентов, волонтеров, общественные объединения, организации и др.)
8. Организует профессиональное развитие педагогов по постинтернатному сопровождению с привлечением специалистов регионального уровня.
9. Используют возможности учреждений дополнительного образования для организации досуговой деятельности обучающихся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с учетом их личностных и возрастных особенностей.
10. Организуют отдых, оздоровление, занятость детей-сирот в каникулярное время.
11. Создают условия для включения детей-сирот в трудовую деятельность.
12. Оказывают помощь в решении социально-бытовых вопросов.
13. Предоставляют консультации по вопросам профессиональной ориентации, получения профессионального образования и трудоустройства.
14. Предоставляют социально-медицинские, психолого-педагогические и другие услуги, предусмотренные Уставом образовательного учреждения и другими локальными актами и нормативными документами.
15. Организуют и осуществляют социально-педагогическое сопровождение обучающихся в форме индивидуального наставничества и кураторства.
16. Содействуют целевому расходованию денежных средств, предназначенных на предоставление полного государственного обеспечения детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

17. Несут ответственность за жизнь, здоровье обучающихся указанной категории на период пребывания в учреждении профессиональной направленности.
18. Реализуют индивидуальные программы постинтернатного сопровождения (карты выпускников).
19. При выявлении проблем посещаемости и при возникновении психологических затруднений у выпускников в период адаптации специалисты учреждения профессионального образования информируют администрацию детского дома и иницируют совместную встречу с целью выяснения причин и своевременного оказания помощи по их устранению.
20. Информуют Учреждение, отдел защиты прав ребенка об отчислении ребенка-сироты не позднее, чем за 30 дней до отчисления.
21. Организуют и проводят работу по профилактике правонарушений среди детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
22. При установлении факта самовольного ухода ребенка-сироты действуют согласно Регламента действий должностных лиц средних профессиональных учреждений при установлении факта самовольного ухода обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
23. Обеспечивают доставку выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сопровождают их в пути следования в случае возвращения к месту обучения после самовольного оставления образовательного учреждения либо к месту постоянного жительства.
24. При установлении факта употребления токсических веществ обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей действуют согласно Регламента о порядке действий должностных лиц средних профессиональных учреждений при выявлении факта употребления токсических веществ.
25. При выявлении фактов употребления обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, наркотических веществ, появления в состоянии наркотического опьянения или незаконного оборота наркотических веществ (приобретение, сбыт, хранение, изготовление, переработка) действуют согласно Регламента о порядке действий должностных лиц средних профессиональных учреждений, при выявлении среди обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, фактов незаконного оборота наркотических веществ.
26. При обнаружении у обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей суицидального поведения действуют согласно Регламента о порядке действий должностных лиц средних профессиональных учреждений при обнаружении у обучающихся суицидального поведения.
27. Порядок расследования и учета несчастных случаев среди обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется согласно Регламента о

	<p>порядке расследования и учета несчастных случаев.</p> <p>28. Ведут мониторинг адаптации и успешности обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в условиях учреждений профессионального образования.</p> <p>29. Оказывают помощь в решении вопросов трудоустройства после выпуска из учреждений профессионального образования.</p>
<p>Городской Центр занятости</p>	<p>1. В течение учебного года (перед выпуском) проводит консультации по профориентации с учетом социально-психологического статуса выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>2. Оказывает помощь координационному центру по вопросам социальной защищенности выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составляет методические и инструктивные письма.</li> <li>- определяет перечень конкурентно-способных профессий в данном регионе;</li> <li>- заключает соглашения между образовательными учреждениями для детей-сирот об организации работ и выдачи документов квалификации;</li> <li>- квотирует рабочие места с обучением в процессе работы.</li> <li>- организует временное трудоустройство воспитанников от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.</li> <li>- организует временное трудоустройство студентов от 18 до 23 лет в свободное от учебы время.</li> </ul> <p>3. Изучает возможности и создает условия для продолжения образования (получение второго начального профессионального образования или среднего специального, высшего образования).</p> <p>4. Проводит работу с трудовыми коллективами при устройстве на работу выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организует профессиональное консультирование.</p> <p>5. Способствует трудоустройству выпускников с ОВЗ.</p> <p>6. Организует обучение на курсах профессиональной подготовки и переподготовки.</p>